|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | KAYIT NO | : | 1 | | KAYIT TARİHİ | : | ..../..../20.. |       …./.…/20…  (Tarihli Güncel)   OKUL/KURUM ADI: **........................................................................**        **KORUMA ve GÜVENLİK**    **PLANI**        Adres :………. (*açık ve güncel posta adresi*)  Tel :………. (*ilgili kurum ya da kurulusun)* |

**KORUMA ve GÜVENLİK PLANI**

**FİHRİSTİ**

(17/07/2012 Tarihli ve 2012/42 sayılı Özel Güvenlik Hizmetleri Birleştirilmiş Genelgesi)

1. Tesis veya Alanların Yerleşim Planı

1. Yangınlara Karşı Alınacak Önlemler ve Yangın Sonrası Uygulanacak Harekât Tarzı

1. Doğalgaz Kaçağı ve Yangınına Karşı Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı

1. Elektrik Kaçağı ve Yangınına Karşı Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı

1. Hırsızlık Eylemlerine Karşı Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı

1. Deprem ve Doğal Afetlerde Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı

1. Sabotajlara Karşı Alınacak Önlemler

1. Toplu Eylemler Karşısında Uygulanacak Hareket Tarzı

1. Hava ve Deniz Limanlarında Meydana Gelebilecek Olaylara Karşı Alınacak Önlemler ve Olay Sonrası Uygulanacak Hareket Tarzı

1. Kurum, Kuruluş, Tesis ve Alanların Cadde, Sokak ve Diğer Yollarla Bağlantısının Krokisi

1. İlgili Kurum, Kuruluş ve Genel Kollukla İrtibat Kurma Usulleri

1. Özel Güvenlik Hizmetleri Uygulama Şekli

1. Özel Güvenlik Sorumlusu ve Görevleri

1. EKLER
   1. Kat Koruma ve Güvenlik Planı Krokisi
   2. Tesis yerleşim yeri (Vaziyet Planı) ve bağlantılı yakın sokak ve caddeler krokisi
   3. Görev/Nöbet talimatı (nokta ve devriyelerin görevleri ayrıntılı yazılacak)
   4. …..
2. Tesis veya Alanların Yerleşim Planı:

……. tarih ve sayılı valilik oluruna istinaden Ek-1 krokide belirtilen alan dahilinde, (…) noktada; (…) silahlı/silahsız özel güvenlik personeli, (…) silah (tabanca/uzun namlulu silah) ile …. tarihli onaylı kıyafet ile koruma ve güvenlik uygulaması gerçekleştirilmektedir.

*(Denilmek sureti ile ilgili alan krokisi konularak, hangi alan dâhilinde, noktalarda ve güzergâhta özel güvenlik hizmeti sağlanacağı kroki üzerinde işaretlenecektir. Çok katlı görev alanlarında her kat için ayrı kroki yapılacaktır. Özellikle hastane üniversite gibi geniş alanlara sahip yerlerde özel güvenlik izni verilen alan içerisinde birbirinden bağımsız bina ve/veya eklenti olması halinde öncelikle kampüsün görev alanı genel bir krokide belirlenecek, kampüs içinde kalan diğer bina ve eklentilere ise anlaşılır bir şekilde ayrı ayrı kroki hazırlanacaktır.)*

1. Yangınlara Karşı Alınacak Önlemler ve Yangın Sonrası Uygulanacak Harekât

Tarzı:

07.10.2004 tarih ve 25606 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulamasına İlişkin Yönetmelik’in 15’inci maddesi ve 19/12/2007 tarih ve 26735 nolu Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik’in 124’üncü maddesi ile belirlenen yetkililerce alınan tedbirler dahilinde acil durum ekiplerinde (…) personel görevlendirilmiştir.

Olası acil durumlarda 110 Yangın İhbar Hattı aranarak, itfaiye ekiplerinin intikal edene kadar görev dağılımları doğrultusunda ilk müdahalelerde bulunulacak, intikalleri sonrası ise; Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik’in 7’nci maddesinin 5. fıkrası gereği mahalli itfaiye teşkilatı amirinin olay yerine gelmesinden itibaren onun emrine girilecektir.

*(Yazılması ile yetinilecek, ilgili tesis için hazırlanmış ayrıntılı yangın talimatı buraya işlenmeyecektir. Acil durum ekiplerinde görevlendirilen ögg ler ismen buraya yazılmayacak sadece sayı olarak belirtilecektir. Görevlendirilme yapılmadı ise:……* *124’üncü madde ile belirlenen yetkililerce herhangi bir görevlendirme yapılmamıştır şeklinde belirtilecektir.)*

1. Doğalgaz Kaçağı ve Yangınına Karşı Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı:

Koruma ve güvenlik uygulama alanları dâhilindeki doğalgaz tesisatı ve kullanım araçlarındaki olası kaçak ve arızalara karşı duyarlı bulunulmakta, bu yöndeki tespit ve bildirimler gecikmeksizin 187 doğalgaz acil ihbar hattına bildirilmek ile birlikte doğalgaz kullanım güvenliği dâhilindeki acil önlemler alınarak, olası yangın durumunda Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik’in 2’nci maddesi doğrultusunda hareket edilecektir.

*( Kurum ve kuruluşta Doğalgaz kaçağı ve yangına karşı alınan önlemleri ve hareket tarzı belirtilmelidir?)*

1. Elektrik Kaçağı ve Yangınına Karşı Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı:

Koruma ve güvenlik uygulama alanları dâhilindeki elektrik tesisatı ve kullanım araçlarındaki olası kaçak ve arızalara karsı duyarlı bulunulmakta, bu yöndeki tespit ve bildirimler gecikmeksizin 186 elektrik arıza hattına bildirilerek, olası yangın durumunda Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik’in 2’nci maddesi doğrultusunda hareket edilecektir.

*(Kurum ve kuruluşta Elektrik kaçağı ve yangına karşı alınan önlemleri ve hareket tarzı belirtilmelidir?)*

1. Deprem ve Doğal Afetlerde Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı:

İlgili tesis için afet ve acil durum yönetimi kapsamında alınmış tedbirler/belirlenmiş görevlere, 07/10/2004 tarih ve 25606 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulamasına İlişkin Yönetmelik’in 15’inci maddesi gereği (…) personel katılım sağlanacaktır.

*(Kurum ve kuruluşta Deprem ve Doğal Afetlere karşı alınan önlemleri ve hareket tarzı belirtilmelidir?)*

1. Sabotajlara Karşı Alınacak Önlemler:

Koruma ve güvenlik uygulama alanları dâhilinde ilgili tesisler için 16/10/1988 tarih ve 88/13543 sayılı Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmelik’in 6’ncı maddesi gereği hazırlanmış Sabotajlara Karşı Koruma Planı dâhilinde, aynı Yönetmelik’in 13’üncü maddesi hükmü doğrultusunda (…) personel ile fiziki koruma hizmetlerinde görev alınmaktadır.

*(İlgili tesis/bina sabotaj yönetmeliği kapsamında değil ise; ilgili tesis “16/10/1988 tarih ve 88/13543 sayılı sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği kapsamında bulunmamaktadır” yazılması yeterli olacaktır.)*

1. Hırsızlık Eylemlerine Karşı Alınacak Önlemler ve Hareket Tarzı:

Koruma ve güvenlik uygulama alanları dâhilindeki olası hırsızlık olaylarına karşı:

**Teknik Yönden:**

* + - 1. (…) Kamera,
      2. (…) X-Ray,
      3. (…) Detektör,
      4. (…) …vb.

**Uygulama Yönünden**:

* + - 1. (…) Kontrol Noktası,
      2. (…) Yaya devriye,
      3. (…) Motorize devriye,
      4. (…) ….vb.

**Fiziki Yönden:**

* + - 1. (…) Mt. çevre duvarı
      2. (…) Kontrollü geçiş kapısı
      3. (…) …vb

İle alınan önlemler duyarlı bir şekilde takip edilmekte, bu yönde bir tespit ya da şikâyet alınması durumunda 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ile tanımlanmış yetkiler dâhilinde gerekli müdahale yapılarak, suç soruşturmasına konu her türlü bilgi, belge ve eşya ile olayın tarafları yetkili genel kolluk personeli gelene kadar muhafaza altında bulundurulacaktır.

*(Kurum veya kuruluşta hırsızlık eylemlerine karşı “Kapalı Devre Kamera Sistemi”nin kurulup kurulmadığı?, Kurum veya kuruluşta hırsızlık eylemlerine karşı “Alarm Sistemi”nin kurulup kurulmadığı?, Kurum veya kuruluşta varsa, alarm sisteminin “Özel Alarm Haber Alma Merkezi”ne bağlı olup olmadığı?, Kurum veya kuruluşta bina duvarlarına darbelere karşı duyarlı “Darbe Sensörleri”nin monte ettirilip ettirilmediği?, Kurum veya kuruluşta hırsızlık eylemlerine karşı şahısların giriş ve çıkışlarda ne gibi kontrollere tabi tutuldukları?, Zemin katların camlarında demir parmaklık vs... önleyici tedbirlerin alınıp alınmadığı yazılır)*

1. Toplu Eylemler Karşısında Uygulanacak Hareket Tarzı:

Tesis içi ve yakın çevresinde kamu düzeni ve güvenliğini olumsuz yönde etkileyen, bireylerin can ve mal güvenliğini ciddi ölçüde tehlikeye düşürecek nitelikteki olası toplu eylemlerde personelin bireysel güvenlikleri için gerekli ön tedbirlerin alınmasına müteakip genel kolluğa bilgi verilerek, 07/10/2004 tarih ve 25606 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulamasına İlişkin Yönetmelik’in 13’üncü maddesi gereği mülki idari amiri ve genel kolluğun emrine girilecektir.

*(Kurum, Kuruluş veya tesislerde görevli Özel Güvenlik Görevlilerinin toplu eylemler karşısında 5188 Sayılı Kanunun hangi maddesine göre kendisi ve ya kendilerine verilmiş olan yetkiye dayanarak hareket edeceği ve durumu en yakın kolluk kuvvetlerine bildirerek nasıl yardım isteyeceği açıklanacaktır.)*

1. Hava ve Deniz Limanlarında Meydana Gelebilecek Olaylara Karşı Alınacak Önlemler Ve Olay Sonrası Uygulanacak Hareket Tarzı

|  |
| --- |
| İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü 19/04/2005 tarih ve 2005/42 sayılı Genelgenin 13’üncü maddesi ile 14/8/1997 tarih ve 23080 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Sivil Hava Meydanları, Limanlar ve Sınır Kapılarında Güvenliğin Sağlanması, Görev ve Hizmetlerin Yürütülmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda ilgili tesis için alınan önlemler/görevler/planlar dâhilinde (…) personel görevlendirilmiştir. |

(*Hizmet alanı bu kapsamda değil ise maddeye yer verilmeyecektir.)*

1. Kurum, Kuruluş, Tesis ve alanların Cadde, Sokak ve Diğer Yollarla Bağlantısının Krokisi:

Koruma ve güvenliği sağlanacak tesisin krokisi Ek–2 de sunulmuştur.

(D*enilmek sureti ile google earth’ten ilgili tesisin 1 km yakın çevresini kapsar, anlaşılır netlikte uydu fotoğrafı çıktısı eklenecektir. İlgili tesis haritada mevcut değil ise, çıktı üzerine işlenmek sureti ile tamamlanacaktır.*)

1. İlgili Kurum, Kuruluş ve Genel Kollukla İrtibat Kurma Usulleri:

İlgili tesis, ………… Kaymakamlığı mülki sınırları içerisinde bulunmakta olup, ………. Polis Merkezi Amirliği, görev ve sorumluluk alanında bulunmaktadır. ……… irtibat telefonu üzerinden ilgili PMA ile iletişim kurulmak ile birlikte acil durumlarda 155 Polis İmdat hattı üzerinden de iletişim sağlanmaktadır.

1. Özel Güvenlik Hizmetleri Uygulama Şekli:

Özel güvenlik personeli Ek–1 tesis krokisinde belirten alan ve noktalarda, başta 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun olmak üzere ilgili diğer kanun ve bu kanunlara hukuki dayanak ile çıkarılmış ikincil mevzuatla belirlenmiş yetki ve sorumluluklar dâhilinde*;*

**I.**  **Arama ve Kontrol Noktaları:**

* + - * 1. 1 Nolu Arama ve Kontrol Noktası; Ek-1 Krokide belirtilen noktada (…) silahlı /silahsız (silahlı ise silah türü) personel ile ……….. amacına yönelik olarak ………. teknik ekipmanların desteğinde (….. 12/24 ve ya hangi çalışma sistemi ile çalışılıyor ise) çalışma esasında Ek-3/1 görev/nöbet talimat doğrultusunda,
        2. 2 Nolu Arama ve Kontrol Noktası; Ek-1 Krokide belirtilen noktada (…)silahlı /silahsız (silahlı ise silah türü) personel ile ……….. amacına yönelik olarak ………. teknik ekipmanların desteğinde (…..12/24 ve ya hangi çalışma sistemi ile çalışılıyor ise) çalışma esasında Ek-3/2 görev/nöbet talimat doğrultusunda,
        3. ………….

* 1. **Yaya Devriyeler:**
     + - 1. 1 Nolu Yaya Devriye; Ek-1 krokide belirtilen güzergahta (…) silahlı /silahsız (silahlı ise silah türü) personel ile ……….. amacına yönelik olarak ………. teknik ekipmanların desteğinde (…..12/24 ve ya hangi çalışma sistemi ile çalışılıyor ise) çalışma esasında Ek-4/1 görev /nöbet talimatında doğrultusunda,
         2. …….
  2. **Motorize Devriye:**

a) 1 Nolu Motorize Devriye; Ek-1 krokide belirtilen güzergahta (…) silahlı/silahsız (silahlı ise silah türü) personel ile ……….. amacına yönelik olarak ………. teknik ekipmanların desteğinde (…..12/24 ve ya hangi çalışma sistemi ile çalışılıyor ise) çalışma esasında Ek-5 görev /nöbet talimatı doğrultusunda,

* 1. ………… vb.

Görev yapılmaktadır.

*(Her özel güvenlik uygulama noktası ya da alanı için yukarıdaki ayrıntıları içerir görev tanımları yapılacak ve talimat olarak ilgili personele tebliğ edilmek ile birlikte ilgili alanlarda asılı bulundurulup, koruma ve güvenlik planlarının eki olarak sunulacaktır. Talimatlarda belirlenen görevler 5188 sayılı Kanun kapsamında, koruma ve güvenliğin sağlanması amacının dışında olmayacaktır.)*

1. Özel Güvenlik Sorumluları Görevleri:

**Özel Güvenlik Sorumlusu:**

I. Adı Soyadı : …..

II. İrtibat Bilgisi : ….. (24 saat ulaşılabilir sabit, GSM no ve e-posta yazılacak)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**KAŞE / İMZA**

1. EKLER
   1. Kat Planı Krokisi
   2. Tesis yerleşim (Vaziyet Planı) yeri ve bağlantılı yakın sokak ve caddeler krokisi
   3. Görev/Nöbet talimatı (nokta ve devriyelerin görevleri ayrıntılı yazılacak)
   4. …..

**Ek -….**.

# KORUMA VE GÜVENLİK GÖREV TALİMATI

1. Güvenlik Görevlisi, 08:30 - 17:30 saatleri arasında görev yapar.
2. Güvenlik Görevlisi kesinlikle mesai saatleri içerisinde uyumayacaktır.
3. OkuI pansiyon binasının giriş ve çıkış kapılarından, çevre güvenliğinin sağlanmasından Güvenlik Görevlisi sorumludur. Bu sebeple özel güvenlik ve koruma personelinin görev esnasında yapacağı uyarılara, belirtilen kurallara tüm personel ve ziyaretçiler uymak zorundadır.
4. Güvenlik Görevlisi görevlerini yerine getirirken nezaket kuralları içerisinde hareket edecek gerek personel gerekse gelen ziyaretçilerle gereksiz tartışmaya yer vermeyecektir. Herhangi bir olumsuz bir şey meydana geldiğinde nöbetçi müdür yardımcısına ya da vakıf idaresine durumu derhal bildirecektir.
5. Gelen ziyaretçilerden kimlik alınıp deftere işlenerek ziyaretçi kartı ile ilgili yere gönderilmesi sağlanacaktır.
6. Düzenli olarak okul pansiyonu ve bahçesini dolaşılacaktır.
7. Okul dışındaki araç park yerlerinin yoğun olduğu günlerde araç parklarına yardımcı olunacaktır.
8. Görev yeri ve çevresini daima temiz, düzenli ve tertipli bulunduracaktır. Bahçedeki ağaçların

bakımı ve sulanmasından sorumludur.

1. Pansiyonda bahçeye çıkan öğrencilerin olumsuz davranışlarını takip ederek gerekli uyarıları yapacaktır, Gerektiğinde nöbetçi öğretmene ya da okul idaresine haber vermelidir.
2. Öğrencilerin velileri olamadan yada ilgili müdür yardımcısından alacağı izin kağıdı olamadan kesinlikle pansiyon dışına çıkmalarına izin verilmeyecektir.
3. Görev yerinde ilgisiz kişilerin oturması ve beklemesi önlenecektir.
4. Okula gelen misafirleri yönlendirmede yardımcı olunacaktır.
5. Seyyar satıcı, dilenci, sarhoş ve akli dengesi bozuk kişiler ile pansiyon lavabolarından faydalanmak isteyen çevredeki kişilerin içeriye girmelerine izin verilmeyecektir.
6. Yemek, tuvalet gibi ihtiyaçlar karşılanırken veya başka nedenlerle giriş kapısı uzun süreli kontrolsüz bırakılmayacaktır.
7. Meydana gelen veya gelişmesi muhtemel olaylar ile görevi olumsuz yönde etkileyen durumlar vakit geçirmeden nöbetçi öğretmene ya da okul idaresine bildirecektir.
8. Pansiyon Teneffüs aralarında nöbetçi öğretmene, bahçede dolaşan ve oynayan öğrencileri gözetlemekte yardımcı olacaktır.
9. Velisi olmaksızın ya da izinsiz pansiyon bahçesinden dışarı çıkmaya çalışan öğrencileri nöbetçi öğretmene ya da nöbetçi müdür yardımcısına bildirecektir.
10. Bunların dışında okul idaresinin görev alanı ile ilgili verdiği diğer görevleri yapar.
11. Okul müdürlüğü gerektiğinde Koruma ve Güvenlik Talimatında değişiklik yapabilir.

…/…/20….

İmza

…………………..

Okul Müdürü