**ÇANAKKALE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ SINIFI DIŞINDA KALAN PERSONELİN 2018 YILI İL İÇİ İSTEĞE BAĞLI YER DEĞİŞİKLİĞİ**

**ATAMA BAŞVURU FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| ADI VE SOYADI |  |
| TC KİMLİK NO |  |
| DOĞUM YERİ VE TARİHİ |  |
| KADRO UNVANI |  |
| KADRO DERECESİ / KADEME |  |
| GÖREV YERİ |  |
| İLETİŞİM BİLGİLERİ (Telefon, e-mail adresi) |  |
| 30.09.2018 TARİHİ İTİBARİ İLE BULUNDUĞU KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ (AYLIKSIZ İZİNLER HARİÇ) | ………… YIL  | ….……. AY  | .….….. GÜN |
| TOPLAM HİZMET SÜRESİ (AYLIKSIZ İZİNLER HARİÇ) | ………… YIL  | ….……. AY  | .….….. GÜN |

|  |
| --- |
| TERCİHLERİM |
| TERCİH SIRASI | ATANMAK İSTEDİĞİ KURUM | TERCİH SIRASI | ATANMAK İSTEDİĞİ KURUM |
| 1 |  | 6 |  |
| 2 |  | 7 |  |
| 3 |  | 8 |  |
| 4 |  | 9 |  |
| 5 |  | 10 |  |

**…………………………………………………..MÜDÜRLÜĞÜNE**

**Halen ……..…….………ilçesi …………………………………………………….………..okulunda/kurumunda ………………………..olarak görev yapmaktayım. Yukarıdaki bilgilerin tam ve doğru olduğunu, bu bilgilerin yanlış olması durumunda başvurumun geçersiz sayılmasını; ayrıca kadro dereceme denk bir kadro bulunmaması halinde bir alt kadro dereceye atanmayı kabul ediyorum.**

**Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.**

…./…./2018

…………………………………………….

İmza

**Yukarıda adı ve soyadı yazılı olan personele ait bilgi ve belgelerin tam ve doğru olduğunu tasdik ederim.**

…./…./2018

Kurum/Okul Müdürü

Mühür-Kaşe-İmza

Not: Bu belge üç nüsha olarak düzenlendikten sonra bir nüshası okulda/kurumda, bir nüshası başvuru yapan personele ve bir nüshası da diğer belgelerle birlikte İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.